

# 2026

# WIR SUCHEN DICH!

## AUSBILDUNG KAUFLEUTE FÜR BÜROMANAGEMENT

(M/W/D)



### DAS SOLLTEST DU MITBRINGEN:

- Organisationstalent
- Kaufmännisches Denken
- Computeraffinität
- Du bist fit in den Fächern Deutsch, Englisch, Rechnungswesen sowie Text- und Datenverarbeitung

### DEINE AUFGABEN:

- Kennenlernen verschiedener Abteilungen z. B. Buchhaltung, Einkauf und Logistik, Personalwesen usw.
- Unterstützung bei allen täglichen Aufgaben, z. B. Bearbeitung der Posteingänge in der Administration
- Kommunikation mit Kollegen sowie externen Kunden und Lieferanten
- Viele weitere spannende Aufgaben

### WIR BIETEN:

- ✓ 30 Tage Urlaub
- ✓ Familiärer Umgang
- ✓ Intensive Einarbeitung
- ✓ Flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- ✓ Tarifliche Ausbildungsvergütung
- ✓ Subventioniertes Mittagessen



[www.microcoat.de/career/](http://www.microcoat.de/career/)

LET'S GO!